

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ – МАНСИЙСКИЙ АВТНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
(Тюменская область)
Г.НИЖНЕВАРТОВСК
Казенное общеобразовательное учреждение ХМАО-Югры
«Нижневартовская школа для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья № 2»

ПРИКАЗ

03 мая 2023 г

№ 187

О подготовке педагогического совета №7
«Анализ работы школы за 2022-2023 учебный год»

С целью определения стратегических задач учреждения, обоснования основных путей их решения, а также получения объективной информации о состоянии педагогического процесса в школе в 2022-2023 учебном году и установлении степени соответствия фактического состояния педагогического процесса в школе планируемому провести 31.05.2023 г. ПС №7 «Анализ работы школы за 2022-2023 учебный год».

На основании вышеизложенного

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить стратегические задачи учреждения и основные пути их решения в ходе педагогического совета:
 - сформулировать основные проблемы школы как исходные позиции для ее развития;
 - определить возможные пути и средства решения обозначенных проблем;
 - оценить достижения педагогического коллектива и отдельных учителей;
 - создать в педагогическом коллективе атмосферу творческой, позитивной «неудовлетворенности» собой.
2. Создать творческую рабочую группу: зам по УР Александрова О.В., Кагарманова В.А., зам по УМР Хадаева Е.В., зам по ВР Нигуренко Т.А., руководители МО Шангина Е.М., Мартыненко И.Ю., Данская Л.В., Якимчук Ю.Н., Мишарина Э.Е., учитель-дефектолог Кучурина С.Г., учитель-логопед Рахмушева А.М., педагоги-психологи Гавриленко Н.А., Кузнецова М.М., социальный педагог Липовецкая М.Н.
3. *Заместителю директора по УМР Хадаевой Е.В.:*
 - провести инструктивно-методическое совещание с творческой группой по подготовке к педсовету;
 - обеспечить разработку детального плана подготовки и проведения ПС и определить форму проведения заседания;
 - регулировать распределение заданий по подготовке педсовета (выступления, подготовка памяток и инструкций для сбора информации, информационно-техническая поддержка);
 - осуществлять контроль выполнения индивидуальных и групповых заданий по подготовке к педсовету (заслушивание отчетов, собеседования, консультации, оказание конкретной помощи, координация взаимодействия исполнителей);
 - подготовка проекта решения педсовета, его тиражирование в достаточном для эффективного обсуждения количестве;
4. *Заместителям директора по УР Александровой О.В., Кагармановой В.А.:*

- провести инструктивно-методическое совещание руководителей методических объединений по организации аналитической работы;

- собрать аналитические отчеты учителей методических объединений;

5. *Заместителю директора по ВР Нигуренко Т.А.:*

- провести инструктивное совещание с классными руководителями по организации аналитической работы;

- собрать аналитические отчеты классных руководителей;

- осуществить анализ эффективности воспитательной работы в школе;

- подготовить предложения в проект решения педагогического совета;

- организовать диагностику психологической комфортности учителей, учащихся и родителей (совместно с психологической службой) за 2022-2023 учебный год;

6. *Руководителям МО Мартыненко И.Ю., Данской Л.В., Шангиной Е.М., Якимчук Ю.Н., Мишариной Э.Е. совместно с членами МО* подготовить фильмы-презентации:

- «Традиции школы», с целью демонстрации мероприятий, способствующих сплочению классных коллективов, исключая разобщенность учащихся разных классов, а также воспитывающие чувство гордости за свой коллектив, веру в его силы, уважение к общественному мнению. *Руководитель МО Мартыненко И.Ю.*

- «Наставничество», с целью демонстрации созданных на сегодняшний день условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации начинающих педагогических работников. *Руководитель МО Мишарина Э.Е.*

- «Доброшкола», с целью демонстрации результатов участия школы в рамках ФП «Современная школа», национального проекта «Образование». *Руководитель МО Данская Л.В.*

- «Олимпиада возможностей», с целью демонстрации продвижения современных форматов профессиональной ориентации лиц с ОВЗ с использованием технологий конкурсов «Абилимпикс». *Руководитель МО Шангина Е.М.*

- «Хотим избавиться», с целью демонстрации факторов, отрицательно влияющих на достижение поставленных целей. *Руководитель МО Якимчук Ю.Н.*

7. *Задействовать в выполнение намеченного плана мероприятий педагогических работников школы:*

- Реализация адаптированных образовательных программ для обучающихся с ОВЗ, мониторинг динамики развития, успешность освоения образовательных программ. *Зам по УР Кагарманова В.А.*

- Результаты государственной итоговой аттестации. *Зам по УР Александрова О.В.*

- Результаты уровня личностных результатов, которые учащиеся достигли по итогам реализации рабочей программы воспитания. *Зам по ВР Нигуренко Т.А.*

- Реализации программы коррекционной работы, индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий, необходимых для преодоления нарушений развития и трудностей обучения. *Учитель-логопед Рахмушева А.М.*

- Реализация просветительско-профилактической работы обучающихся с особыми образовательными потребностями, их родителей (законных представителей), педагогических работников. *Педагог-психолог Кузнецова М.М.*

- Достижения и проблемы социализации обучающихся с ОВЗ. *Социальный педагог Литовецкая М.Н.*

- Анализ кадровых условий (укомплектованность кадрами, уровень квалификации, непрерывность профессионального развития, анализ методической работы). *Зам по УМР Хадаева Е.В.*

- Результаты диагностики психологической комфортности педагогов. *Педагог-психолог Гавриленко Н.А.*

- Состояние управления школой. *Директор Кирбенёва А.А.*

- Выводы о реализации задач работы ОО за 2022-2023 учебный год. *Зам директора по УМР Хадаева Е.В.*

8. Начать подготовку ПС с момента выхода данного приказа.
9. Предоставить материалы видео-роликов и аналитических отчетов по заданным направлениям до 25.05.2023 г.
10. Ответственность за выполнение данного приказа возложить на заместителя директора по УМР Хадаеву Е.В..

Директор



Кирбенёва А.А.