РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ – МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
Казенное общеобразовательное учреждение ХМАО-Югры
«Нижневартовская школа для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья № 2»

РАССМОТРЕНО ПС	СОГЛАСОВАНО УС	УТВЕРЖДАЮ
Протокол от 28.12.2023 № 3	Протокол от 27.12.2023 № 2	Директор КОУ «НШООВЗ №2»
		_____ / Кирбенёва А.А. /
		Приказ КОУ «НШООВЗ №2»
		от 29.12.2023 № 261

Подписано цифровой подписью: Кирбенёва Алёна Аркадьевна
DN: c=RU, st=Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, l=г. Нижневартовск, title=Директор, o=КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ "НИЖНЕВАРТОВСКАЯ ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ № 2", 1.2.643.100.3=120B303631303534343139313 8, 1.2.643.3.131.1.1=120C383630333034323432303031, email=buh-nv-sh8v@mail.ru, givenName=Алёна Аркадьевна, sn=Кирбенёва, cn=Кирбенёва Алёна Аркадьевна
Дата: 2024.01.22 08:31:09 +05'00'

Правила
внутреннего распорядка обучающихся,
в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в образовательной организации.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны и приняты для определения правового положения участников отношений в сфере образования в соответствии с требованиями статьи 30 п.2 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.12 г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года, а также Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность и с учетом положений Конвенции ООН о правах ребенка.

1.2. Данные Правила определяют порядок приема и перевода обучающихся школы, устанавливают режим занятий, права и обязанности, правила поведения обучающихся на уроках и во время перемен, а также поощрения обучающихся.

1.3. Настоящие Правила утверждаются с целью организации образовательной, воспитательной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность, дальнейшего улучшения качества обучения, укрепления дисциплины, а также защиты прав и законных интересов обучающихся.

1.4. Правила внутреннего распорядка обучающихся устанавливают учебный распорядок для обучающихся, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также на всех внешкольных мероприятиях.

1.5. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка обучающихся, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения осуществляется педагогическими, руководящими работниками общеобразовательной организации, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

2. Порядок приема и перевода обучающихся

2.1. Приему в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, подлежат все желающие граждане, имеющие право на получение образования соответствующего уровня, (отказ гражданам в приеме их детей может быть только по причине отсутствия свободных мест в образовательной организации, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статей 68 ФЗ «Об образовании») приоритетом пользуются обучающиеся, старшие братья и сёстры которых учатся в других классах данной школы.

2.2. Количество набираемых классов регламентируется наличием педагогических кадров и помещений в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Количество классов в организации, осуществляющей образовательную деятельность, определяется в

зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности и с учетом санитарных норм, контрольных нормативов, указанных в лицензии.
2.4. Отношения оформляются договором и в соответствии с Положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
2.5. Основанием приема детей в образовательную организацию является заявление их родителей (законных представителей) по установленной форме, согласно Порядка приёма обучающихся в КОУ ХМАО-Югры «Нижневартовская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 2»; Положения о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся КОУ ХМАО- Югры «НВШООВЗ № 2»
2. 6. **Порядок и основание перевода обучающихся в следующий класс**
2.6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме адаптированные образовательные программы, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета.
2.1.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету или нескольким, вправе пройти промежуточную аттестацию повторно или переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые образовательным учреждением. ОО обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Контроль и ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей) обучающихся.
2.1.3. Обучающиеся, не освоившие адаптированные образовательной программы (В.1) учебного года и не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с согласия родителей (законных представителей) переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану или по заключению ТПМПК переводятся на обучение по адаптированной образовательной программе вариант 2.
2.1.4. Обучающиеся, осваивающие образование по адаптированной основной общеобразовательной программе 2 варианта и СИПР переводятся в следующий класс приказом директора школы.

3. Режим занятий
3.1. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с годовым календарным графиком школы, учебного плана, и регламентируется расписанием учебных занятий, расписанием занятий внеурочной деятельности, занятий дополнительного образования, утверждёнными приказом директором школы по согласованию с Управляющим советом и педагогическим советом образовательной организации.
3.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, сменность занятий, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания каникул, разрабатывается и утверждается ОО ежегодно.
3.3. Учебный год в ОО начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.
3.4. Продолжительность учебного года для обучающихся составляет не менее 34 недель без учета итоговой аттестации, в 9,12 классах, в первом классе – 33 недели.
3.5. В целях обеспечения эффективного качества образовательной подготовки обучающихся с учетом здоровьесберегающих технологий, учебный год делится на четверти, между четвертями- каникулы.
3.6. Промежуточная аттестация в переводных 2,3,4,5,6,7,8,10,11 классах проводится в сроки, определенные календарным учебным графиком ОО, без прекращения образовательного

процесса, в соответствии с Уставом и решением педагогического совета ОО.
3.7. Сроки проведения итоговой аттестации обучающихся 9,12 классов – май/июнь учебного года.
3.8. Обучение в ОО ведется по 5-ти дневной учебной неделе. Занятия проводятся только в первую смену.
3.9. Учебные занятия в ОО начинаются в 8 часов 00 минут, заканчиваются не позднее 18.00.
3.10. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.
3.11. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:
- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;
- ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь - май – по 4 урока по 40 минут каждый.
3.12. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв не менее 10 минут, большая перемена 40 минут или две перемены по 20 минут.
3.13. Ежедневно проводится динамическая пауза - 40 минут.
3.14. Расписание уроков составляется с учётом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определёнными гигиеническими нормативами.
3.15. Образовательная нагрузка распределяется в течение учебной недели равномерно и составляет:
-для обучающихся 1 классов не более 4 уроков и 1 день в неделю 5 уроков, за счет урока физической культуры;
-для обучающихся 2-4 классов не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока адаптивной физической культуры;
-для обучающихся 5-6 классов- не более 6 уроков;
-для обучающихся 7-11 классов- не более 7 уроков.
3.16. Для предупреждения переутомления в течение недели для обучающихся устанавливается облегченный учебный день в среду или четверг.
3.17. Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью составляет не менее 30 минут (за исключением категории обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью, с тяжелыми множественными нарушениями развития), обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.
3.18. Занятия по внеурочной деятельности и занятия по программам дополнительного образования проводятся в дни с наименьшим количеством обязательных уроков.
3.19. В ОО по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается приказом директора ОО.
3.20. При реализации адаптированных образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения расписание занятий составляется с учётом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. Обучение заканчивается не позднее 18.00. Продолжительность урока не превышает 20 минут.
3.21 **Режим каникулярного времени**
3.21. 1. Продолжительность каникул в течение учебного года (суммарно) составляет не менее 30 календарных дней.
3.21.2. Для обучающихся первых классов устанавливаются в течение учебного года (февраль) дополнительные каникулы- 7 календарных дней.
3.21.3. Начало летних каникул определяется в соответствии с календарным учебным графиком ОО и расписанием экзаменов итоговой аттестации.
3.21.4. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

4. Права обучающихся

4.1. Согласно ст. 34 Закона РФ № 273-ФЗ от 29.12.12 «Об образовании в РФ» обучающиеся имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- выбирать формы получения образования (очное, заочное, индивидуальное, семейное) с учетом их психического развития и состояния здоровья, мнения родителей (законных представителей) организация обеспечивает занятия на дому с обучающимися в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья. В соответствии с инструкциями Министерства образования выделяется количество учебных часов в неделю, составляется расписание, приказом определяется персональный состав педагогов, ведется журнал проведенных занятий. Родители (законные представители) обязаны создать условия для проведения занятий на дому;
- на обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- на ознакомление со Свидетельством о государственной регистрации, с Уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в общеобразовательной организации;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на каникулы — плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с Федеральным законом об образовании в Российской Федерации и календарным учебным графиком;
- на участие в управлении школой в порядке, установленном ее Уставом;
- на обжалование актов общеобразовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на объективную оценку результатов своей образовательной деятельности;
- на получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- на участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой общеобразовательной организацией;
- на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами школы;
- на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном законом

порядке.

4.2. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.3. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

5. Обязанности обучающихся

Обязанности и ответственность обучающихся:

5.1. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, Правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в школе и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- добросовестно осваивать образовательную программу организации, осуществляющей образовательную деятельность, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимся;
- не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, иных экстренных случаев;
- бережно относиться к имуществу общеобразовательной организации, поддерживать в ней чистоту и порядок;
- с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;
- следить за своим внешним видом, выполнять установленные школой требования к одежде;
- своевременно, без опозданий приходить на занятия, извещать классного руководителя о причинах отсутствия на занятиях по уважительным причинам. Причины отсутствия подтверждаются соответствующими документами (справка медицинского учреждения, заявление родителей (законных представителей) или объяснительная записка на имя руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. Иные обязанности школьников, не предусмотренные настоящими Правилами, устанавливаются законодательством Российской Федерации, договором об образовании (при наличии).

6. Правила поведения на уроках

6.1. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

6.2. Обучающийся входят в класс со звонком. Опоздание на урок без уважительной причины не допускается.

6.3. При входе учителя в класс, обучающиеся встают в знак приветствия и присаживаются только после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть.
6.4. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекать и отвлекаться самому посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.
6.5. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае необходимости обучающийся должен поднять руку и попросить разрешение у педагога.
6.6. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить, он поднимает руку.
6.7. Ученик имеет право покинуть класс только после объявления учителя о том, что урок закончен.
6.8. В каждом классе (5-12 классы, вариант 1) в течение учебного дня дежурят обучающиеся, назначенные классным руководителем, которые помогают учителю в подготовке кабинета, наглядных пособий, сообщают педагогу об отсутствующих.
6.9. Обучающиеся не используют средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, иных экстренных.
6.10. Обучающимся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время.
6.11. В случае опоздания на урок обучающийся должен постучать в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

7. Правила поведения во время перемен, внеурочной деятельности

7.1. Во время перемены школьники должны находиться в коридоре.
7.2. Во время перемены ученик обязан навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, после чего выйти из класса.
7.3. Обучающийся должен подчиняться требованиям дежурных учителей и работников школы, обучающимся из дежурного класса.
7.4. Во время перемены обучающимся запрещается:

- бегать по лестницам и этажам;
- сидеть на полу и подоконниках;
- толкать друг друга, бросаться предметами;
- применять физическую силу, запугивание и вымогательство для выяснения отношений.

7.5. Обучающиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;
- убирают свой стол после принятия пищи (по возможности);
- запрещается вход в столовую в верхней одежде;
- запрещается вынос напитков и еды из столовой.

7.6. Обучающиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:

- пользование библиотекой по утвержденному графику обслуживания;
- обучающиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;
- по окончании учебного года обучающийся должен вернуть все книги в библиотеку.

7.7. Обучающиеся, находясь в спортивном зале, соблюдают следующие правила:

- занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием;
- запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя клуба (секции, кружка);
- в спортивных раздевалках обучающиеся находятся только до и после урока адаптивной физической культуры по разрешению учителя;
- нахождение в спортивных раздевалках во время урока запрещено;
- для занятий в залах спортивная форма и обувь обязательна.

7.8. Обучающиеся, находясь в туалете, соблюдают следующие правила:

- соблюдают требования гигиены и санитарии;

- аккуратно используют унитазы по назначению;
- сливают воду;
- моют руки с мылом при выходе из туалетной комнаты;

в туалете запрещается:

- бегать, прыгать, вставать на унитазы ногами;
- портить помещение и санитарное оборудование;
- использовать санитарное оборудование и предметы гигиены не по назначению;
- курить, распивать спиртные напитки, употреблять ПАВ.

8. Запрещается обучающимся

8.1. Приносить в школу и на её территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды.

8.2. Курить в здании и на территории учебного заведения.

8.3. Использовать ненормативную лексику.

8.4. Играть в азартные игры.

8.5. Бегать по лестницам, вблизи оконных проемов, и в других местах, не приспособленных к играм.

8.6. Нарушать целостность и нормальную работу дверных замков.

8.7. Оскорблять друг друга и персонал организации, толкаться, бросаться предметами и применять физическую силу.

8.8. Употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

8.9. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.

8.10. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательной деятельности, культурно-досуговыми мероприятиями.

8.11. Самовольно покидать школу во время образовательной деятельности. Уйти из школы во время образовательной деятельности возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица.

8.12. Использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

8.13. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг.

8.14. Во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебной деятельности. Следует отключить и убрать все технические устройства (планшеты, плееры, наушники, игровые приставки и другие гаджеты), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола. В случае нарушения, учитель имеет право изъять техническое устройство на время урока. При неоднократном нарушении этих требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося.

8.15. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

9. Поощрения обучающихся

9.1. Обучающиеся организации, осуществляющей образовательную деятельность поощряются:

- успехи в учебе;
- успехи в физкультурной, спортивной, научно-технической, творческой деятельности;
- активная общественная деятельность обучающихся;
- участие в творческой, исследовательской деятельности;
- победы в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня;

- успешное участие в конкурсах, в конференциях, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- активное участие в мероприятиях общешкольного плана;
- активное участие в культурно-массовых мероприятиях на уровне школы, района, региона;
- спортивные достижения.

9.2. Организация применяет следующие виды поощрений:

- награждение Почётной грамотой за отличную учебу;
- награждение грамотой за лучший результат в муниципальном или региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников, за отличные и хорошие успехи в учении по итогам года, за призовые места по результатам исследовательской деятельности обучающихся;
- награждение Дипломом I, II, III степени за победу и призовые места;
- вручение сертификата участника по результатам исследовательской деятельности или объявление благодарности;
- благодарственное письмо обучающемуся;
- благодарственное письмо родителям (законным представителям) обучающегося.

9.3. Поощрения применяются директором организации, осуществляющей образовательную деятельность, по представлению Педагогического совета, заместителей директора, классного руководителя, а также в соответствии с Положениями о проводимых олимпиадах, конкурсах, соревнованиях.

9.4. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность, согласовывается с Управляющим советом.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Правила организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.